

DOCENTES NO UNIVERSITARIOS



Avanza
contigo

FORMACIÓN

ACTIVIDADES DE FORMACIÓN:

- **Solicitud:** al Director de la DAT con 8 días de antelación.
- **Requisitos:** Estar seleccionado, invitado o inscrito en la actividad formativa y propuesta de recuperación de clases y resto de actividades.
- **Informes preceptivos:**
 - Del Director del centro o del inspector, garantizando las necesidades del servicio.
 - Del Director de la DAT valorando el interés de la actividad de formación.
- **Justificación:** de los requisitos y de los Informes preceptivos citados.
- **Resuelve:** el Director de la DAT o el Director General de RRHH dependiendo de si son actividades dentro o fuera de la CM. Si en el plazo de 2 meses no hay resolución expresa se entiende denegado (silencio negativo).
- Actividades de formación y perfeccionamiento relacionadas con las enseñanzas del solicitante (cursos, congresos, simposios, seminarios, conferencias, ponencias etc.)
- Concesión discrecional según necesidades.
- Duración: el tiempo de su realización y el indispensable para el desplazamiento.
- 100% RT pero sin derecho a dietas por locomoción, manutención o alojamiento.

EXÁMENES FINALES:

- **Solicitud:** al Director del centro con 7 días de antelación.
- **Requisito:** ponerlo en conocimiento del Director en el momento de la matriculación o inscripción.
- **Justificación:** Justificante del examen indicando lugar y horario.
- Por el tiempo indispensable el día de su celebración.
- Se incluyen exámenes parciales eliminatorios de materias, y demás pruebas finales de aptitud y evaluación en centros oficiales de formación, así como los ejercicios de pruebas selectivas o concursos de méritos convocados por las Administraciones Públicas.

LICENCIA SIN RETRIBUCIÓN:

- **Solicitud:** al DGRRHH en plazo de 20 días desde publicación en BOCM.
- **Requisito:** Ser funcionario de carrera de la CM con 15 años de antigüedad en servicio activo como docente no universitario.
- **Justificación:** documentación exigida en la convocatoria anual. Solución de la DGRRHH: Lista de seleccionados en el BOCM.
- Duración: 1 curso completo.
- No retribuido.
- Es servicio activo a todos los efectos: cotización a MUFACE y derechos pasivos durante el periodo de licencia.